**ДОГОВОР-ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ**редакция от 01.12.2023 г.

Внимательно ознакомьтесь с текстом публичной Оферты.

При несогласии с условиями, Вам предлагается отказаться от заключения Договора и использования Услуг, предоставляемых ИП Жукова Анна Викторовна.

*Оказание услуг осуществляется Исполнителем на основании Договора коммерческой субконцессии, заключенного с ООО «УК Няня на час» (ИНН 6320055673), в отношении товарного знака «Няня на час».*

*Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные на интернет-сайте и мобильном приложении www.http://nanana4ac.ru являются интеллектуальной собственностью ООО «ДЖИМБУБИ» (ИНН 6320055698).*

1. **ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ**
   1. Данный публичный договор (далее – «Оферта» или «Договор») представляет собой официальное предложение Исполнителя - ИП Жукова Анна Викторовна (ОГРН 323237500410295, ИНН 632210035009) на оказание услуг по уходу за ребенком. Перечень и стоимость услуг приведены в приложении № 1 к Договору – Прейскурант услуг.
   2. Условия Оферты действуют для интернет-сайта и Мобильного приложения, если иное прямо не предусмотрено Офертой.
2. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ**
   1. Заказчик – лицо, осуществившее акцепт Оферты на изложенных в ней условиях.
   2. Услуга — услуга Исполнителя по присмотру за ребенком Заказчика при непосредственном присутствии сотрудника или привлеченного специалиста Исполнителя в месте нахождения ребенка либо организация досуга ребенка онлайн (удаленно).
   3. Тариф – совокупность Услуг Исполнителя, характеризующиеся различным объемом услуг, количеством часов и размером оплаты, по присмотру за ребенком Заказчика при непосредственном присутствии сотрудника или привлеченного специалиста Исполнителя в месте нахождения ребенка.
   4. Абонемент – договор с исполнением по требованию (абонентский договор) в течение фиксированного срока которого Заказчик за определенную оплату получает право воспользоваться определенными услугами Исполнителя. Срок действия договора в таком случае определяется сроком действия абонемента. Для Абонемента могут быть установлены иные условия, отличные от условий Оферты.
   5. Активация абонемента – начало срока действия абонемента со дня оплаты.
   6. Прейскурант – действующий перечень отдельных и самостоятельных видов услуг, тарифов Исполнителя с определенной стоимостью, публикуемый на Интернет-ресурсе по адресу www.http://nanana4ac.ru и приведенный в Приложении № 1 к Оферте.
   7. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления Заказчиком одного или нескольких следующих действий (по телефону, по электронной почте, через Сайт, через мобильное приложение): оформление Заказа, заполнение Формы Заявки, формирование на Сайте электронной заявки, оплата Услуги.
   8. Заказ – отдельные позиции из перечня Услуг, указанные Заказчиком при оформлении заявки на интернет-сайте или через Мобильное приложение и оплаченные Заказчиком на расчетный счет Исполнителя в сумме, указанной в Прейскуранте.
   9. Форма заявки – совокупность сведений, включающих выбор Заказчиком вида услуги и информацию об обстоятельствах, определяемых Исполнителем как существенные условия договора оказания услуг по присмотру за детьми, предоставление которых позволяет Заказчику заявить в письменной форме о намерении, желании приобрести, получить необходимые ему услуги Исполнителя.
   10. Сайт – интернет сайт: [https://nanana4ac.ru](https://nanana4ac.ru/).
   11. Формирование на Сайте электронной заявки – обращение Заказчика к Исполнителю через Сайт, аналогично Форме заявки.
   12. Мобильное приложение – программное обеспечение, предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных приложениях.
   13. Сотрудник — работник Исполнителя или привлеченный специалист, т.е. лицо, с которым Исполнителем заключен договор возмездного оказания услуг.
3. **ДЕЙСТВИЯ ДЛЯ АКЦЕПТА ОФЕРТЫ.**
   1. Ознакомившись с прейскурантом услуг Исполнителя и текстом публичной Оферты, Заказчик формирует на Сайте или через мобильное приложение заявку с указанием конкретного количества часов, необходимого для ухода за ребенком.
   2. При оформлении Заказа, путем заполнения Формы Заявки на интернет-сайте Заказчик обязуется предоставить следующую информацию о себе:

ФИО;

контактный телефон;

адрес электронной почты;

город проживания;

фамилия и имя ребенка;

дата рождения ребенка;

адрес Заказа либо адрес скайпа в случае удаленного оказания услуг (няня-онлайн);

дата Заказа;

время начала и окончания Заказа, количество часов, необходимое для ухода за ребенком;

особенности ребенка / состояние здоровья.

наличие животных по месту оказания услуги.

* 1. Факт заполнения Заказчиком заявки является его однозначно выраженным согласием Заказчика на предоставление Исполнителю права на обработку и использование личных персональных данных и персональных данных своего ребенка, законным представителем которого является Заказчик, которые перечислены в п. 3.2 Договора, в целях оказания услуг по присмотру за ребенком. Заказчик дает Исполнителю согласие на передачу указанных персональных данных сотрудникам Исполнителя.
  2. Предоставление информации является обязательным условием для акцепта Оферты, а виды информации определяются Исполнителем как существенные условия для заключения Договора.
  3. По телефону, указанному Заказчиком в электронной заявке, Исполнитель связывается с Заказчиком для подтверждения заявки.
  4. На основании полученной заявки Исполнитель выставляет Заказчику счет (квитанцию) или QR-код на оплату выбранной услуги в электронном виде.
  5. Заказчик перечисляет денежные средства по реквизитам указанным Исполнителем.
  6. Оказание услуг предоставляются в полном объеме при условии их 100% предоплаты Заказчиком, по реквизитам указанным Исполнителем.
  7. После поступления от Заказчика оплаты по счету, Исполнитель направляет сотрудника или привлеченного специалиста на адрес Заказа.
  8. Исполнитель самостоятельно определяет конкретного сотрудника или привлеченного специалиста для оказания услуг по параметрам их временной доступности, квалификации с учетом информации от Заказчика о ребенке (его особенностях и здоровье).
  9. В случае если сотрудником или привлеченным специалистом Исполнителя будет установлен факт недостоверного предоставления Заказчиком информации в Заявке о состоянии здоровья и об особенностях ребенка, то Договор считается незаключенным, а Оферта – не акцептованной. При указанных обстоятельствах, Исполнитель не оказывает услугу. Если данные обстоятельства выяснились при начале оказания Услуг, то Исполнитель вправе расторгнуть договор с учетом положений Раздела 8 Оферты.

1. **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Заказчик при подаче Заявки вправе предоставить Исполнителю согласие на использование фото и видео материалов, произведенных в процессе оказания Услуг, для их использования в социальных сетях и на сайте Исполнителя. При наличии согласия, съемка фото и видео и последующая публикация осуществляется без указания ФИО заказчика и детей, адреса оказания услуг и иных персональных данных. Заказчик вправе выразить такое согласие в акте (приложение № 2) в момент начала оказания услуги.
   2. Услуги оказываются в пределах города – ГОРОД. Иное место оказания услуг возможно по соглашению с Исполнителем, при условии дополнительной оплаты транспортных расходов Исполнителя до места оказания услуг.
   3. Исполнитель обеспечивает предоставление услуг Заказчику в количестве часов по его заявке, в том числе, обеспечивает оказание следующих услуг:
      1. смена одежды, гигиенические процедуры, купание, смена подгузников, и пр.;
      2. соблюдение режима дня;
      3. своевременный уход на сон;
      4. прогулки на свежем воздухе;
      5. сопровождение ребенка в места или учреждения по согласованию с Заказчиком;
      6. обеспечение безопасности жизни и здоровья ребенка;
      7. расширение кругозора ребенка согласно установкам его семьи, различные развивающие и подвижные игры с ним, чтение книг, прослушивание музыкальных композиций, рисование, пение, танцы;
      8. организация досуга ребенка;
      9. проведение игр с ребенком;
      10. развлечение ребенка.
   4. Контроль Исполнителем приема ребенком Заказчика каких-либо лекарств является правом, а не обязанностью Исполнителя. Заказчик может предоставить Исполнителю (непосредственно сотруднику или привлеченному специалисту, оказывающим услугу) информацию о наименовании лекарств, дозировки, порядке их приема, их месте нахождения. Ответственность за наличие лекарств и за соблюдение их приема несет Заказчик.
   5. Исполнитель вправе застраховать свою деятельность по оказанию услуг по уходу за детьми, осуществляемую по Заказам Заказчика. В этом случае Заказчик может получить возмещение по вышеуказанному страховому полису при наступлении страхового случая на условиях, установленных данным страховым полисом.
   6. При оказании услуги «Уикэнд-няня» Заказчик дополнительно предоставляет сотруднику Исполнителя:

место для отдыха и сна, пригодное для использование взрослым человеком, на расстоянии, позволяющем сотруднику Исполнителя дойти до ребенка в течение одной минуты и менее;

питьевая вода из расчета не менее 10 литров в сутки;

доступ к месту для разогрева и приема пищи в течение периода времени, достаточного для обеспечения трехразового питания сотрудника Исполнителя.

* 1. Минимальный срок оказания услуг составляет:

1. 1 час (услуга «1 час»),
2. 2 часа (разовая заявка «День»),
3. 2 часа (разовая заявка «Ночь»),
4. 4 часа (абонемент «от 4 часов»)
5. 2 часа (игровая зона).
   1. Перед началом оказания услуг Исполнитель и Заказчик составляют и подписывают Акт оказания услуг, в части информации об Исполнителе, няне, Заказчике, ребенке и его состоянии, а также о дате и времени передачи ребенка Исполнителю (Приложение № 2).
   2. Перед началом оказания услуги Заказчик в Акте (Приложение № 2) обязан указать ФИО доверенных лиц (в т.ч. второй родитель, бабушки, дедушки, тети, дяди, братья, сестры и т.д.), которым Заказчик доверяет забрать ребенка в ходе или при завершении оказания услуг и подписать акт.
   3. В момент окончания оказания услуг Заказчик, либо доверенное лицо, указанное Заказчиком в акте, обязан проверить состояние ребенка, проверить отсутствие у него каких-либо повреждений здоровья.
   4. После окончания оказания услуг Исполнитель (либо указанное им доверенное лицо) и Заказчик составляют и подписывают Акт оказания услуг, в части условий о ребенке и его состоянии, качестве оказанной услуги, а также о дате и времени передачи ребенка Заказчику (Приложение № 2).
   5. В Акте Заказчик (либо указанное им доверенное лицо) вправе отразить все имеющиеся у него претензии относительно качества оказания Услуг.
   6. При отсутствии обоснованных претензий Заказчика (либо указанного им доверенного лица) в момент завершения Услуги и подписания Акта, услуга считается принятой Заказчиком без претензий.
   7. В случае неподписания Акта (Приложение № 2) по каким-либо причинам, Услуги считаются принятыми Заказчиком без претензий в случае, если к моменту завершения услуги либо непосредственно при окончании оказания услуги от Заказчика (либо от указанного им доверенного лица) не поступило никаких претензий Администратору Исполнителя.
6. **ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**
   1. При осуществлении ухода за ребенком Исполнитель обязуется (а в отношении своих сотрудников и привлеченных исполнителей – обеспечить контроль за соблюдением нижеизложенных обязанностей):
7. добросовестно выполнять все условия Договора в течение всего срока, указанного в заявке;
8. соблюдать аккуратный и опрятный внешний вид;
9. не иметь вредные привычки: курение, употребление алкогольных напитков, наркотических средств;
10. соблюдать конфиденциальность сведений о личной жизни Заказчика и его семьи (не обсуждать с кем-либо внутренний уклад семьи, содержимое квартиры, не распространять сведения личного порядка и т.п.);
11. находясь в жилом помещении Заказчика, не предоставлять информацию по телефону или лично третьим лицам, не открывать входную дверь третьим лицам;
12. в случае возникновения непредвиденных ситуаций незамедлительно связаться с Заказчиком в заявке по указанному им телефону для получения соответствующих инструкций;
13. не отлучаться от ребенка, в т.ч. во время сна или прогулки;
14. не заниматься личными делами во время оказания услуги;
15. не делать копии ключей от квартиры, не отдавать ключи третьим лицам, вернуть ключи от квартиры по первому требованию Заказчика;
16. быть доступным для связи с Заказчиком во время оказания услуг по личному мобильному телефону;
17. предоставить Заказчику по его требованию отсканированное изображение медицинской книжки;
18. незамедлительно сообщать Заказчику о любых недомоганиях и травмах ребенка;
19. не применять жестокие и грубые формы обращения с ребенком, физические формы наказания: не бить ребенка, не кричать на ребенка, не оставлять без присмотра и на попечение третьих лиц;
20. обеспечить оказание услуги сотрудниками и привлеченными исполнителями без заболеваний и недомоганий;
21. не давать лекарства, еду, напитки без согласования с Заказчиком;
22. не просматривать телевизионные программы, не согласованные с Заказчиком;
23. предупредить Заказчика об отказе от исполнения услуги не менее чем за 24 часа до начала ее оказания.
24. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
    1. При осуществлении ухода за ребенком Заказчик обязуется:
25. предупредить Исполнителя об отказе от исполнения услуги не менее чем за 24 часа до начала ее оказания.
26. заблаговременно предупредить Исполнителя об изменении состояния здоровья ребенка, либо здоровья лично Заказчика и третьих лиц (например – членов семьи). При этом Исполнитель вправе, при наличии свободных сотрудников, предложить Заказчику выбрать иную няню с учетом новых обстоятельств. При несогласии с этим, Заказчик вправе отказаться от Договора.
27. обеспечить надлежащее санитарное состояние жилого помещения для оказания услуги;
28. предоставить доступ Исполнителя в жилое помещение для оказания услуги;
29. самостоятельно контролировать прием лекарств ребенком;
30. обеспечить Исполнителя всем необходимым для оказания им услуг в отношении ребенка (питание, средства гигиены, одежда, коляска, игрушки).
31. не препятствовать Исполнителю в оказании услуги;
32. не допускать при общении с Исполнителем и его сотрудниками нецензурную брань и оскорбления в их отношении.
33. в случае оставления своего ребенка наедине с Исполнителем – предоставить ключи от входной двери, сообщить информацию о режиме ребенка и его привычках.
34. быть доступным для связи с Исполнителем по личному номеру телефона;
35. при завершении количества часов оказания услуги – забрать ребенка под свой контроль и принять оказание услуги от Исполнителя. При невозможности – заблаговременно сообщить об этом Исполнителю и оплатить оказанные услуги свыше того, что было согласовано Сторонами.
36. Не допускать и не предлагать сотрудникам и привлеченным специалистам Исполнителя работу или оказание услуг иными способами, минуя Заказчика и не определенными Офертой.
37. **ОПЛАТА УСЛУГ**
    1. Оплата услуг (как при Заявке, так и при продлении услуги в ходе ее оказания) осуществляется исключительно безналичным способом на банковские реквизиты Исполнителя.
    2. Исполнитель имеет право в любой момент изменять Прейскурант (Приложение № 1) и условия Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Интернет-ресурсе по адресу www.http://nanana4ac.ru не менее чем за один день до их применения.
    3. Оплата производится по Прейскуранту (приложение №1). Подробные условия оказания услуг (разовые или по тарифам) и расчеты стоимости указаны в данном Приложении.
    4. Увеличение срока оказания услуги более чем на 10 минут тарифицируется как за час.
    5. В случае если количество часов, указанное Заказчиком в Заявке, оказалось недостаточным для полного оказания услуг, Заказчик перечисляет денежные средства на расчетный счет Исполнителя за дополнительные часы оказания услуг в соответствии с прейскурантом услуг.
    6. В случае оформление Заказа, время которого попадает на тариф «День» (08.00 до 20.59) и «Ночь» (21.00 до 07.59, то оплата производится за целый час в тарифе «День» и целый час в тарифе «Ночь». Например: если заявка оформлена на время с 20:30 до 21:30, оплата производится с 20:30 до 20:59 за целый часа тарифа «День» и с 21:00 до 21:30 за целый час тарифа «Ночь».
    7. При оформлении заказа на тариф «День» (с 08-00 до 20-59), и в пределах транспортной развязки п. Красная поляна, в случае если расстояние от адреса Заказчика, указанного в его заявке составляет более 700 метров от ближайшей автобусной остановки, то Заказчик оплачивает такси Исполнителю в обе стороны до ближайшей остановки. Также такси оплачивается в случае оказания услуги в верхнем кластере горнолыжного курорта Красная поляна и в зимний период времени (декабрь, январь, февраль) с 20:00 до 07:59 дополнительно оплачивается такси.
    8. При оформлении заказа на тариф «Ночь» (с 21:00 до 07:59), на тариф «День» (если температура на улице ниже -25С), дополнительно оплачивается такси в обе стороны сотруднику, не смотря на отдаленность оказание услуги и расстояние до ближайшей остановки общественного транспорта.
38. **ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ**
    1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Оферты в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данной Оферте.
    2. Условия о возврате денежных средств за неиспользованный абонемент:
    3. При неиспользовании абонемента полностью либо частично оплаченные денежные средства Заказчиком не возвращаются.
    4. В случае, если Заказчик оставил заявку на оказание Услуги на определенный день и время, однако отказался от нее, применяются правила Оферты согласно раздела 8.
    5. Если Заказчик не воспользовался услугой (услуга «1 час», Разовое посещение тариф «День», «Ночь», абонемент «от 4 часов», «Путешествие», услуга «Игровая зона») по вине Исполнителя, то стоимость несостоявшейся заявки возмещается Исполнителем в полном объеме.
    6. Неиспользование Заказчиком часы в абонементе полностью или частично не является основанием для возврата уплаченных Заказчиком денежных средств.
    7. Заказчик имеет право перенести время начала Заявки или отменить Заявку, уведомив об этом Исполнителя не позднее, чем за 24 часа до начала оказания услуги. Изменение времени и даты оказания услуги с уведомлением менее чем за 24 часа возможно только при согласии Исполнителя, в ином случае Заявка отменяется Заказчиком.
    8. При согласии Заказчика Исполнитель имеет право перенести время начала заказа или отменить заказ, уведомив об этом Заказчика не позднее, чем за 24 часа до начала оказания услуги. В счет компенсации Исполнитель предоставляет Заказчику дополнительный бесплатный 1 час (по тарифу «Разовое посещение тариф «День», с 08.00 до 20.59) к следующей заявке.
    9. Исполнитель не вправе немотивированно отказаться от оказания Услуг.
    10. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг или прекратить их оказание в следующих случаях:
39. Антисанитарных условий в помещении, по месту оказания Услуг;
40. Оскорбления или нецензурной брани Заказчиком в отношении Исполнителя и его сотрудников;
41. Заказчик предоставил недостоверные сведения при заполнении Заявки об особенностях и здоровье ребенка.
42. Заказчик предоставил недостоверные сведения при заполнении Заявки о наличии животных по месту оказания услуги.
43. Причинения Заказчиком или третьими лицами, находящимися в месте оказания услуг, побоев и иного вреда здоровью Исполнителю и его сотрудникам.
    1. По разовой заявке Исполнитель возвращает денежные средства Заказчику в следующем размере:
44. При отказе Заказчика более чем за 2 часа до начала оказания услуг – 100 % от оплаченной Заказчиком суммы;
45. При отказе Заказчика меньше чем за 2 часа до начала оказания услуг – 50 % от оплаченной Заказчиком суммы, а оставшиеся 50 % - в счет возмещения Заказчиком Исполнителю фактически понесенных расходов в виде оплаты сотруднику или привлеченному исполнителю (с учетом факта их выезда к Заказчику в целях оказания услуг) и транспортных расходов.
46. При отказе Исполнителя в порядке п. 8.8 Оферты – 0,01 % от оплаченной Заказчиком суммы.
    1. Условия о возврате денежных средств за неиспользованный абонемент:
47. После истечения срока действия абонемента Исполнитель не возвращает денежные средства, независимо от того, какое количество часов Услуги Заказчик не использовал.
48. В случае требования Заказчика об отказе от абонемента и о возврате денежных средств в пределах срока действия абонемента:

- при факте частичного его использования, то стоимость фактически оказанных Услуг определяется по стоимости Услуги «Разовое посещение», которая вычитывается из общей стоимости абонемента. Из оставшейся суммы денежных средств, сумма к возврату Заказчику определяется аналогично пп. 5 п. 8.10 Оферты, с вычетом суммы пропорционально истекшему сроку действия абонемента.

- если Заказчик ни разу не воспользовался услугами, то размер денежных средств, подлежащих возврату Исполнителем Заказчику, определяется в виде разницы между общей стоимостью абонемента и фактически понесенными расходами Исполнителя пропорционально истекшему сроку действия абонемента (общая стоимость абонемента делится на 30 дней и умножается на количество истекших дней, оставшаяся сумма возвращается Заказчику).

1. В случае, если Заказчик отказывается от оказания Услуги в рамках абонемента в конкретный день и в конкретное время, менее чем за 2 часа до начала оказания Услуг, но при этом не отказывается от абонемента, то правила возврата определяются аналогично п. 8.10 Оферты, за вычетом стоимости Услуги «Разовое посещение».
2. При отказе Исполнителя от оказания Услуг по Абонементу в порядке п. 8.8 Оферты – 0,01 % от оплаченной Заказчиком стоимости абонемента.
   1. Способ возврата денежных средств определяется по согласию Заказчика:
3. Путем зачисления на лицевой счет Заказчика, для возможности использовать указанную сумму для иных Заявок;
4. Возврат денежных средств безналичным платежом на банковские реквизиты Заказчика.
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**
   1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
   2. Исполнитель прилагает все усилия для поддержания здоровья и удовлетворительного психологического состояния ребенка (детей) в процессе оказания Заказчику услуг по уходу за ребенком (детьми). Вместе с тем, Исполнитель не отвечает за вред, причиненный ребенку либо его имуществу (в том числе, игрушкам и одежде) в процессе оказания Заказчику услуг по уходу за ребенком (детьми), за исключением случаев причинения вреда, которые Исполнитель и/или его сотрудники могли и должны были предотвратить при должной осмотрительности при соответствующих обстоятельствах.
   3. Ответственность за вред, причиненный ребенком третьим лицам или их имуществом, несут его законные представители), за исключением случаев причинения вреда, которые Исполнитель и/или его сотрудники могли и должны были предотвратить при должной осмотрительности при соответствующих обстоятельствах.
   4. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем условий настоящей публичной оферты и неподконтрольные Исполнителю.
   5. Исполнитель не несет ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Заказчиком при оформлении Заявки.
   6. Исполнитель не несет ответственность за какие-либо факты причинения вреда жизни и здоровью Ребенка, имуществу Заказчика, если таковые были причинены не в процессе оказания услуг, особенно в случаях, если Заказчик не оплачивал Услуги по банковским реквизитам Исполнителя, а оплатил каким-либо иным способом, минуя Исполнителя.
   7. Заказчик несет ответственность за факт причинения им или третьими лицами в месте оказания услуги вреда здоровью или имуществу Исполнителя (и его сотрудников).
   8. Заказчик самостоятельно несет ответственность за вред, причиненный ребенку либо имуществу ребенка или Заказчика (в том числе, игрушкам и одежде) в процессе оказания услуг по причинам несоответствия помещения, предоставленного Заказчиком, требованиям законодательства к безопасности помещений.
6. **РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

ИП Жукова Анна Викторовна

ИНН 632210035009

ОГРНИП 323237500410295

Юридический адрес: Россия, Краснодарский край, г.Сочи, ул. Пластунская 123а, к3 - 562

Почтовый адрес: 354000, Россия, Краснодарский край, г.Сочи, ул. Пластунская 123а, к3 - 562

Банковские реквизиты:

р/с 40802810730060023679

ПАО Сбербанк ЮГО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

БИК 046015602

к/с 3001810600000000602

Тел. 8-999-654-43-00

Приложение №1

к Договору-оферте на оказание услуг по уходу за ребенком

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН НА УСЛУГИ «НЯНЯ НА ЧАС»**

| Наименование услуги / тарифа | цена за 1 реб | цена за 2х детей | цена за 3х детей |
| --- | --- | --- | --- |

| ***РАЗОВОЕ ПОСЕЩЕНИЕ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **«День» с 8.00 до 20.59** | *1300 руб* | *1450 руб* | *1600 руб* |
| **«Ночь» с 21.00 до 07.59**  \*В обе стороны такси оплачивает клиент | *1500 руб* | *1650 руб* | *1800 руб* |

| ***АБОНЕМЕНТЫ (от 25 часов) \*(имеются особые условия, отличные от условий Оферты).*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **От 4 часов** за 1 визит Тариф «День» с 8.00 до 20.59 | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |
| **«Путешествие»**  Тариф круглосуточно | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |

| ***СОПРОВОЖДЕНИЕ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **«День» с 8.00 до 20.59** | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |

| ***УИКЕНД- НЯНЯ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **от 24 часов**  Тариф круглосуточно | *24 000 руб* | *27 600руб* | *31 200руб* |

| ***НЯНЯ – СПЕЦИАЛИСТ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **От 1 часа** Тариф «День» с 8.00 до 20.59 | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |

| ***ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ОНЛАЙН-НЯНЯ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **НЯНЯ-Онлайн**  от 1 часа | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |
| **Онлайн-СПЕЦИАЛИСТ**  от 1 часа | *0 руб* | *0 руб* | *0 руб* |

| ***НЯНЯ НА ПРАЗДНИКИ*** | |
| --- | --- |
| **Игровая детская зона**  Тариф «День» с 8.00 до 20.59 | **Стоимость 1 часа:** 5 000 рублей  от **2** часов, возраст детей **3+**  *\*(5 детей – 2 няни) В случае если количество детей превышает 5 человек – доплата 650 рублей/человек.* |
| **Мастер классы**  Тариф «День» с 8.00 до 20.59 | **1 ребенок:** 1000 руб.  от **1** часа, возраст детей **3+** |
| **Новый год**  (поздравление от Деда Мороза) | **Стоимость 25 минут:** от5500 руб.  возраст детей **2+** |

**НОВОГОДНИЕ ПРАЗДНИКИ**\*действие абонементов приостанавливается на период с 30.12. -04.01.

| ***РАЗОВОЕ ПОСЕЩЕНИЕ*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **«День» с 8.00 до 20.59** | *1 650 руб* | *1800 руб* | *1950 руб* |
| **«Ночь» с 21.00 до 07.59**  \*В обе стороны такси оплачивает клиент | *1800 руб* | *1950 руб* | *2100 руб* |

| ***НОВОГОДНЯЯ НОЧЬ (31.12.- 01.01)*** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **с 20.00 до 10.00**  \*В обе стороны такси оплачивает клиент | *3500 руб* | *3650 руб* | *3800 руб* |

**Особые условия тарифа «АБОНЕМЕНТ»**

* 1. Увеличение срока Абонемента более чем на 3 часа, тарифицируется, как за 1 сутки. Дополнительно оплачивается: проезд, проживание и 3-х разовое питание.
  2. **Абонемент по тарифу «День»:**

1. Срок действия – 30 дней.
2. Всего 25 часов,
3. Минимальное время оказания услуг - от 4 часов ежедневно и от 25 часов в месяц.
4. Период времени оказания услуги - с 08.00 до 20.59.
5. Абонемент не действует в период времени с 27 декабря каждого года и до 08 января следующего за ним года. Срок действия абонемента в таком случае продлевается на соразмерное количество дней.
   1. **Абонемент по тарифу «Путешествие»:**
6. Действует в течение срока, согласованного между Заказчиком и Исполнителем.
7. Заявка рассматривается в будние, выходные и праздничные дни с 00.00 до 23.59.
8. Минимальный срок оказания - 5 суток, с учетом непосредственного времени няни на оказание услуги не более 8 часов в день. Большее количество часов в день возможно по согласию Исполнителя и при условии дополнительной оплаты.
9. Заказчик обязан оплатить страховую премию в целях страхования жизни и здоровья няни в путешествии.
10. Обеспечить няню персональной SIM-картой и сотовой связью местных операторов в месте путешествия.

Приложение №2

к Договору-оферте на оказание услуг по уходу за ребенком

**АКТ**

**оказания услуг**

1. **Начало оказания услуг.**

Няня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующая от лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждает, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_ мин.

приняла ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заказчика / родителя)

в состоянии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(состояние ребенка)

Обязуюсь при завершении времени оказания услуги забрать ребенка лично.

Также доверяю забрать ребенка следующим лицам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать ФИО доверенных лиц и степень их родства к ребенку)

В порядке п. 4.1 Оферты, я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ниже подчеркнуть нужное)

**ПРЕДОСТАВЛЯЮ ПРАВО / ОТКАЗЫВАЮСЬ ПРЕДОСТАВИТЬ ПРАВО**

на использование Исполнителем фото и видео материалов в процессе оказания услуг для их использования в социальных сетях и на сайте Исполнителя, без указания ФИО заказчика и детей, адреса оказания услуг и иных персональных данных.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Няня (Исполнитель)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) (подпись) |

1. **Завершение оказания услуг.**

Няня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующая от лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждает, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_ мин.

передала ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка)

кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заказчика / родителя / доверенного лица)

в состоянии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(состояние ребенка)

Пожелания / вопросы / претензии Заказчика (или от доверенного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Няня (Исполнитель)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) (подпись) |